

POROZUMIENIE NA DYŻUR WAKACYJNY NR

zawarte w dniu pomiędzy Gminą Dąbrowa Górnicza, reprezentowaną przez Dyrektora *Przedszkola nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi* w Dąbrowie Górniczej Barbarą Sz wajczewską, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, zwanego w treści porozumienia „Usługodawcą”, a rodzicem/rodzicami -

rodzicem/prawnym opiekunem 1

Panią/em zamieszkałą/ym w Dąbrowie Górniczej przy ul. legitymującą się dowodem osobistym seria nr..... wydanym przez

oraz rodzicem/prawnym opiekunem 2

Panią/em zamieszkałą/ym w Dąbrowie Górniczej przy ul. legitymującą się dowodem osobistym seria nr..... wydanym przez

zwanym w treści porozumienia „Usługobiorcą” o świadczenie usług dla dziecka:

Imię i nazwisko dziecka.....

Data urodzenia

PESEL.....

Adres zamieszkania dziecka

§ 1

Porozumienie zostaje zawarte na podstawie Uchwały nr XXXVI/758/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez miasto Dąbrowa Górnicza oraz Zarządzenia Dyrektora *Przedszkola nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi* w Dąbrowie Górniczej z dnia 26. 08.2022 r. w sprawie ustalenia opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu.

§ 2

Usługodawca zobowiązuje się zapewnić dziecku Usługobiorcy wyżywienie:

śniadanie **obiad** **podwieczorek**

w czasie pobytu dziecka w przedszkolu.

§ 3

1. Usługobiorca zobowiązuje się do pokrycia wyżywienia (koszt surowców)* :

śniadania za dzień
obiadu za dzień
podwieczorku za dzień
w łącznej kwocie **za dzień**

*zaznaczyć właściwe

2. Usługobiorca oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z usług przedszkola w godzinach:

od godz. do godz., tj.godzin dziennie.

3. Usługobiorca oświadcza, że zna godziny pracy przedszkola tj od godz. 5,30 do godz. 17,00 i zobowiązuje się do przyprowadzania i odbioru dziecka tylko i wyłącznie w tych godzinach.

§ 4

W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata określona w § 3 pkt 1 ulega pomniejszeniu za każdy dzień, począwszy od dnia następnego po dniu zgłoszenia nieobecności dziecka.

§ 5

1. Usługobiorca zobowiązuje się uregulować należności wynikające z obliczenia wartości opłat zgodnych z § 3 pkt 1 porozumienia z **góry**, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem dyżuru wakacyjnego.

2. Niedokonanie wpłaty jest **równoznaczne** z rezygnacją i skutkuje skreśleniem dziecka z listy dyżuru wakacyjnego.

